

OPPLÆRING FOR BEDRIFTER

RealDeal opplæring for bedrifter

En praktisk veiledning for eiere, ledere og ansatte som bruker RealDeal til å publisere lokale tilbud, styre daglig drift, innløse kjøp og følge utbetalinger.

Før du starter

- Installer og logg inn i RealDeal-appen med kontoen som er knyttet til bedriften.
- Sjekk at bedriftsprofil, lokasjon, rutiner og teamtilgang er riktig.
- La én eier ha ansvar for utbetalinger, bedriftsinnstillinger og rolleendringer.
- Bruk tydelige bilder eller korte videoer slik at kunder forstår nøyaktig hva de kan kjøpe.

Contents

- 01 Sett opp bedriftsprofilen
- 02 Legg til personer og velg roller
- 03 Opprett et aktivt tilbud
- 04 Rediger eller stopp et tilbud
- 05 Innløs et kundekjøp
- 06 Se salg og be om utbetaling
- 07 Få hjelp når noe er uklart

01

Sett opp bedriftsprofilen

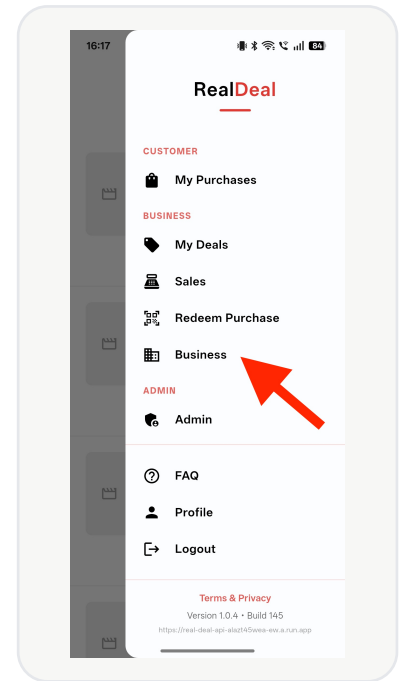
Bekreft at bedriftsinformasjonen kundene ser er riktig før dere publiserer tilbud.

Steg

- 1 Åpne bedriftsområdet i RealDeal-appen og velg bedriften du skal administrere.
- 2 Gå gjennom bedriftsnavn, adresse, kontaktinformasjon og logo.
- 3 Sjekk at lokasjonen er riktig slik at kunder i nærheten finner tilbudet i kart og liste.
- 4 Lagre endringer før du oppretter eller redigerer aktive tilbud.

Tips

- Bruk bedriftsnavnet kundene kjenner igjen fra stedet.
- Hold kontaktinformasjonen oppdatert slik at RealDeal når riktig person ved behov for support.



business-profile-setup.jpg

Skjermbildeplassholdere bruker faste filnavn. Legg JPG-bilder i frontpage/static/training/ for å erstatte dem på nettsiden, la dev-watcher lage WebP-versjoner, og PDF-nedlastingen bruker de nyeste kildebildene.

info@realdeal.bz

Side 2

02

Legg til personer og velg roller

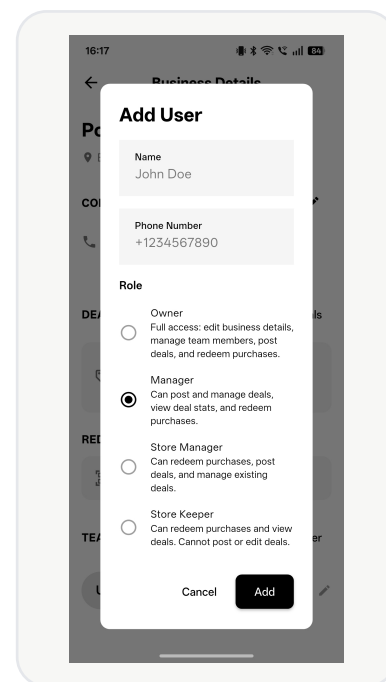
Gi hver ansatt tilgang som passer ansvaret de har i bedriften.

Steg

- 1 Åpne bedriftsprofilen og gå til team- eller personområdet.
- 2 Legg til personen med telefonnummer eller kontodetaljene appen ber om.
- 3 Velg riktig rolle: Owner, Manager, Store Manager eller Store Keeper.
- 4 Bekreft invitasjonen eller tilgangsendringen, og be personen logge inn for å sjekke tilgangen.

Tips

- Eiere bør beholde full kontroll over bedriftsdetaljer, teamroller, utbetalinger og utbetalingsforespørsler.
- Store Keeper passer best for ansatte som bare skal se aktive tilbud og innløse kjøp.



add-team-member.jpg

03

Opprett et aktivt tilbud

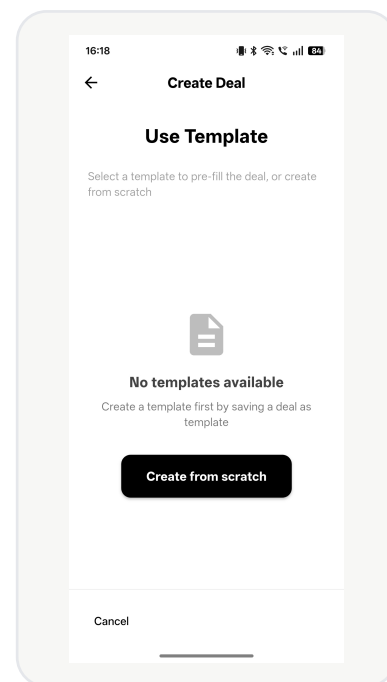
Publiser et tydelig, tidsbegrenset tilbud med pris, antall, utløpstid, MVA-kategori og media.

Steg

- 1 Velg opprett tilbud fra bedriftsområdet.
- 2 Legg inn en kort tittel som forteller kunden hva de kan kjøpe.
- 3 Sett kundepris, antall, utløpstid og MVA-kategori der det er relevant.
- 4 Legg til et bilde eller en reel som viser det faktiske produktet, tjenesten, bordet, timen eller lageret.
- 5 Gå gjennom tilbudet slik kunden vil se det, og publiser når alt er riktig.

Tips

- Sett realistiske utløpstider for henting, servering eller ledige timer.
- Publisér bare antall teamet faktisk kan levere.



create-deal-basics.jpg

04

Rediger eller stopp et tilbud

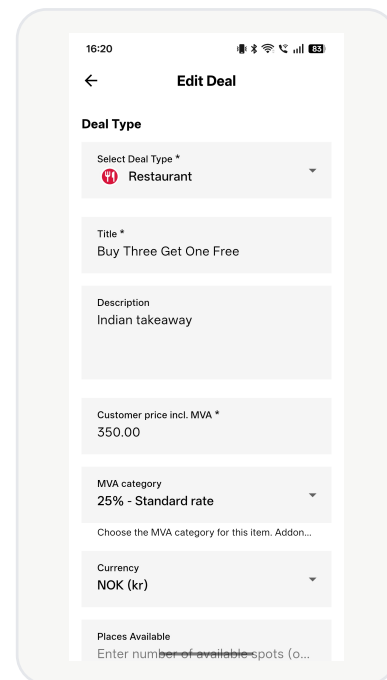
Hold aktive tilbud oppdatert når lager, tidspunkt eller tilgjengelighet endrer seg i løpet av dagen.

Steg

- 1 Åpne det aktive tilbudet fra bedriftens tilbudsliste.
- 2 Oppdater felter som har endret seg, for eksempel antall, utløpstid, beskrivelse eller media.
- 3 Lagre oppdateringen og sjekk tilbudslisten igjen for å bekrefte at live-versjonen er riktig.
- 4 Stopp tilbudet, eller la det utløpe, når det ikke lenger skal være tilgjengelig for kunder.

Tips

- Oppdater antall raskt når bedriften selger varer utenfor RealDeal.
- Ikke la utløpte eller utilgjengelige tilbud se aktive ut.



edit-live-deal.jpg

05

Innløs et kundekjøp

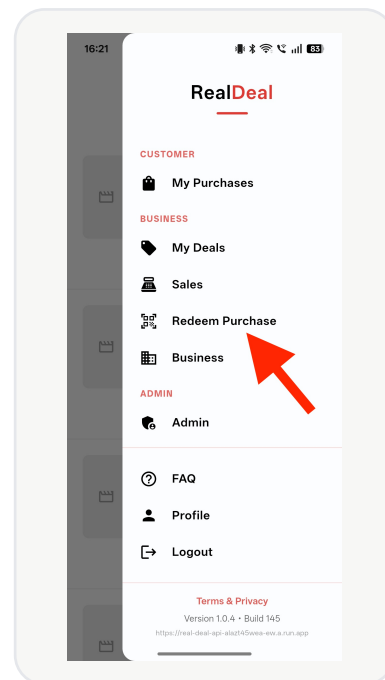
Bekreft kjøp i butikken slik at kunden får det de har kjøpt og salget går videre til rapportering.

Steg

- 1 Be kunden åpne kjøpsdetaljene i RealDeal-appen sin.
- 2 Sjekk tilbudsnavn, antall og innløsningsdetaljer før varen eller tjenesten leveres.
- 3 Bruk bedriftsappen til å skanne eller bekrefte innløsningen.
- 4 Sørg for at kjøpsstatus endres til innløst før kunden går.

Tips

- Lær opp ansatte i kassen til å sjekke appstatus, ikke bare et skjermbilde.
- Avklar spørsmål før innløsning hvis kunden er usikker på vilkårene i tilbudet.



redeem-purchase.jpg

06

Se salg og be om utbetaling

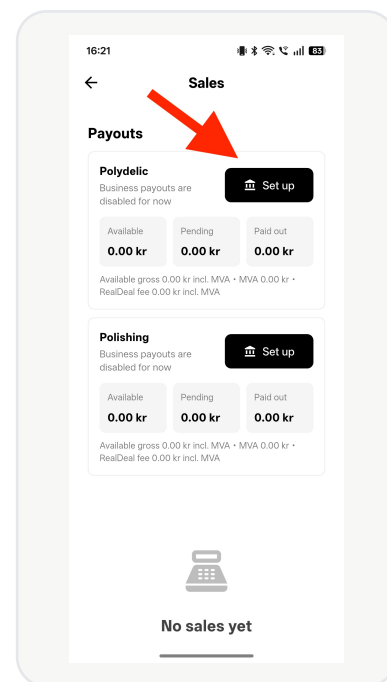
Følg innløste salg, utbetalingstall, bilag og Stripe Connect-oppsett fra bedriftsdelen av appen.

Steg

- 1 Åpne salg eller utbetalinger fra bedriftsområdet.
- 2 Gå gjennom tilgjengelige, ventende og utbetalte beløp.
- 3 Fullfør Stripe Connect-oppsett hvis bedriften ikke har gjort det ennå.
- 4 Be om utbetaling når midler er tilgjengelige og bedriften er klar til å flytte dem.
- 5 Last ned eller del bilag med personen som håndterer regnskap.

Tips

- Utbetalingsbilag skiller mellom kundesalg, MVA-detalljer, RealDeal-gebyrer og nettoutbetaling.
- La en eier eller økonomiansvarlig ha ansvar for utbetalinger.



request-payout.jpg

07

Få hjelp når noe er uklart

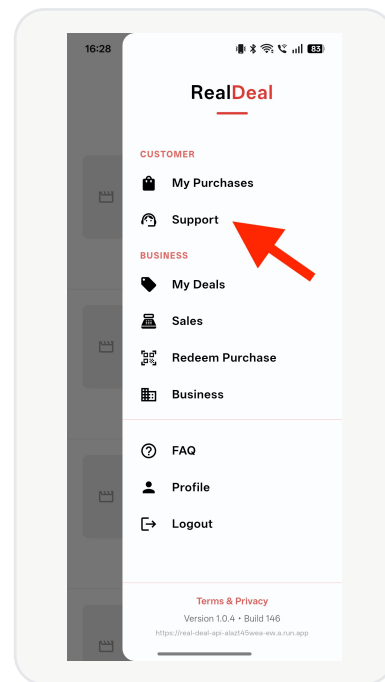
Bruk support med riktige detaljer slik at RealDeal kan hjelpe raskt.

Steg

- 1 Samle bedriftsnavn, tilbudsnavn, kjøpsdetaljer, kundekontekst og skjermbilder hvis relevant.
- 2 Kontakt RealDeal-support fra appen hvis det er tilgjengelig, eller send e-post til info@realdeal.bz.
- 3 Beskriv hva som skjedde, hva du forventet, og om kunden venter.
- 4 La kjøpet eller tilbudet være uendret til support har informasjonen de trenger, med mindre et aktivt tilbud må stoppes.

Tips

- Ta med konkrete tilbuds- eller kjøpsdetaljer, ikke bare en generell beskrivelse.
- Ved hastesaker på aktive tilbud: stopp tilbudet først hvis videre salg kan skape problemer for kunder.



business-support.jpg